

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**udzielanego w trybie przetargu nieograniczonego na:**

### **„Zagospodarowanie terenu w rejonie budynków przy ul. Sowińskiego 29 – 35 i Sowińskiego 37 - 41 w Katowicach”**

Przetarg nieograniczony będzie prowadzony w oparciu o „Regulamin udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi w Spółdzielni Mieszkaniowej im. I.J. Paderewskiego w Katowicach” (dostępny na stronie internetowej Zamawiającego [www.smpaderewski.pl](http://www.smpaderewski.pl)) i niniejszą specyfikację warunków zamówienia.

Informacja o Zamawiającym:

**Spółdzielnia Mieszkaniowa im. I.J. Paderewskiego  
ul. Paderewskiego 65, 40-282 Katowice  
NIP 634-019-65-48  
tel./fax 32/ 255-18-39**

#### **I. Sposób przygotowania oferty:**

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, pismem maszynowym, w sposób czytelny w oparciu o kryteria podane w dalszej części specyfikacji.
2. Oferta oraz wymagane oświadczenia winny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu oferenta.
3. Wszelkie poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) uprawnionej.
4. Oferta powinna być złożona w jednym egzemplarzu i zawierać wynagrodzenie za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia (bez VAT) w rozbiciu na poszczególne etapy (etap 1, etap 2, etap 3) określone w złotych podane liczbowo i słownie. Wynagrodzenie ofertowe powinno obejmować wszystkie elementy niezbędne do wykonania zamówienia.  
Dodatkowo w ofercie należy podać składniki cenotwórcze zastosowane do sporządzenia kosztorysu ofertowego tj. stawkę roboczogodziny (r-g), koszty pośrednie (Kp), koszty zakupu (Kz) oraz Zysk (Z).
5. Zamawiający oczekuje udzielenia co najmniej trzy letniej gwarancji na wykonanie robót objętych niniejszym zamówieniem.
6. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami winna być trwale spięta. Wszystkie strony (również te niezapisane) muszą być ponumerowane i parafowane przez osobę (osoby) upoważnioną. Oferta musi posiadać spis treści i informację o ilości stron oferty.
7. Wszelkie koszty związane z opracowaniem i przedłożeniem oferty ponosi oferent, niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu w każdej chwili bez podania przyczyny.

#### **II. Kryteria i sposób dokonania oceny spełnienia warunków wymaganych od wykonawców:**

Prawidłowo sporządzona oferta powinna zawierać:

1. Nazwę i siedzibę oferenta oraz datę sporządzenia oferty.

2. Ścisłe określenie przedmiotu oferty.
3. Termin realizacji zamówienia.
4. Okres udzielonej gwarancji na wykonane roboty podany w miesiącach.
5. Określenie wynagrodzenia za przedmiot umowy w rozbiciu na poszczególne etapy (etap 1, etap 2, etap 3) w złotych liczbowo i słownie (netto) bez podatku VAT.
6. Określenie wysokości składników cenotwórczych tj. roboczogodziny (r-g), kosztów pośrednich (Kp), kosztów zakupu (Kz), oraz zysku (Z) zastosowanych do sporządzenia kosztorysu ofertowego.
7. Oświadczenie zgodne z ust. III pkt. 8 niniejszej specyfikacji.
8. Oświadczenie o zaakceptowaniu warunków określonych projektem umowy, który stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.
9. Oświadczenie o związaniu ofertą przez okres 30 dni.
10. Dokumenty świadczące o wiarygodności technicznej, ekonomicznej i finansowej zgodnie z ust. III pkt.1-7 specyfikacji.
11. Dowód wniesienia wadium.
12. Zaświadczenie o przeprowadzeniu wizji w terenie zgodnie z ust. IV specyfikacji.
13. Kosztorys ofertowy opracowany metodą szczegółową na wykonanie całości prac z wyodrębnieniem na poszczególne etapy (etap 1, etap 2, etap 3).

Komisja dokona oceny ofert o kryteria „spełnia – nie spełnia”. Za ważną uważa się ofertę spełniającą wszystkie kryteria.

### **III. Wykaz dokumentów wymaganych do prawidłowego sporządzania oferty :**

Oferent przedłoży następujące świadectwa wiarygodności technicznej , ekonomicznej i finansowej potwierdzające że:

#### **1. *jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym:***

- 1) Wyciąg z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub aktualny (ważność 6 miesięcy) wyciąg z rejestru, w którym firma jest prowadzona, zawierający status prawny firmy, datę rejestracji i ewentualne zmiany wprowadzone później w rejestrze, nazwiska osób uprawnionych do podpisywania ofert ( samodzielnie lub wspólnie z innymi) i do podejmowania zobowiązań w imieniu oferenta, przedmiot działalności,
- 2) umowę Spółki Cywilnej jeżeli działalność gospodarcza firmy jest prowadzona w formie Spółki Cywilnej,
- 3) zaświadczenie z GUS o nadaniu regonu.

#### **2. *posiada uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeśli obowiązujące przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:***

- informację o kwalifikacjach,

#### **3. *posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie potencjał ekonomiczny i techniczny , a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia:***

- 1) informację o stanie wyposażenia technicznego, (należy sporządzić wykaz sprzętu i urządzeń jakie posiada firma)
- 2) informację o stanie i strukturze zatrudnienia (należy podać średnią liczbę pracowników zatrudnionych w ostatnich trzech miesiącach na pełnym etacie na podstawie umowy o pracę).
- 3) informację o kwalifikacjach załogi,
- 4) informację wskazującą kierownika robót posiadającego uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności, wpisany na listę członków izby samorządu zawodowego,

(należy dołączyć kopię uprawnień budowlanych oraz aktualne zaświadczenie z Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa)

**4. znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:**

- 1) kopię bilansu oraz rachunek zysków i strat za ostatni rok, a w przypadku dostawców lub wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania bilansu, informacja określająca obroty, zysk oraz zobowiązania i należności ogółem,
- 2) aktualną opinię banku obsługującego oferenta (ważna 3 miesiące).

**5. świadectwa wypełnienia zobowiązań względem Skarbu Państwa :**

zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że nie zalega z opłaceniem należnych podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia społeczne lub uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności (ważność zaświadczenia 3 miesiące).

**6. dotychczasowa działalność jest zgodna z przedmiotem przetargu:**

- 1) informacja o wykonanych podobnych lub tożsamyh zamówieniach z ostatnich 3 lat,
- 2) referencje wydane przez poprzednich zamawiających, dla których realizowano podobne prace (co najmniej 3 referencje na kwotę co najmniej 150.000 złotych).

**7. posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej:**

kopię polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 700.000,00 złotych z dowodem opłacenia polisy.

**Kserokopie w/w dokumentów powinny być potwierdzone przez notariusza, adwokata, radcę prawnego lub osoby upoważnione do podpisywania oferty.**

**8. Oświadczenie oferenta iż nie podlega wykluczeniu z postępowania z uwagi na brak podstaw o których mowa niżej:**

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) Dostawców lub Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je z nienależytą starannością.
- 2) Dostawców lub Wykonawców, w odniesieniu do których wszczęto postępowanie upadłościowe, lub których upadłość ogłoszono.
- 3) Dostawców lub Wykonawców, którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskali oni przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego.
- 4) Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
- 5) Osoby prawne, których urzędujących członków władz prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

**IV . Określenie przedmiotu zamówienia:**

Zamawiający zaprasza do składania ofert na wykonanie remontu i uporządkowania terenu, ciągów pieszojezdnych, zieleni i miejsc postojowych dla samochodów osobowych w rejonie budynków mieszkalnych przy ul. Sowińskiego 29–35 i Sowińskiego 37-41 w Katowicach

zgodnie z projektem opracowanym przez mgr inż. arch. Barbarę Wyszyńską, który stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

Remont obejmował będzie między innymi:

- roboty rozbiórkowe nawierzchni (asfalt, kostka betonowa, płyty chodnikowe, obrzeża, krawężniki itp.),
- roboty przygotowawcze i ziemne,
- wykonanie warstw nośnych pod projektowane nawierzchnie,
- remont istniejącej lub wykonanie fragmentów nowej nawierzchni asfaltowej,
- wykonanie nawierzchni z płyt ażurowych gr. 10 cm,
- wykonanie nawierzchni z kostki betonowej gr. 8 cm,
- montaż krawężników drogowych o wym. 15x30x100 cm na ławie betonowej z oporem,
- montaż obrzeży betonowych o wym. 8x30x100 cm na ławie betonowej z oporem,
- wyznaczenie miejsc postojowych - malowanie pasów,
- wykonanie progów zwalniających z kostki betonowej,
- remont wejścia i schodów na ścianie północnej budynku przy ul. Sowińskiego 31,
- montaż ławek parkowych, koszy na śmieci itp.,
- wykonanie trawników i uporządkowanie terenu.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że wiosną br. została wykonana część robót wynikająca z projektu mianowicie zamontowano pojemniki półpodziemne na odpady utwardzono kostką teren wokół pojemników, wykonano również schody na skarpie przy budynku Sowińskiego 37. Zakres tych prac został wyłączony z przedmiaru robót dołączonego do SWZ.

Zadanie zostało podzielone na 3 etapy, które obejmują:

- etap 1 – teren pomiędzy budynkami przy ul. Sowińskiego 29-35 i Sowińskiego 37-41 w projekcie oznaczony kolorem czerwonym,
- etap 2 – teren wzdłuż budynku przy ul. Sowińskiego 29-35 w projekcie oznaczony kolorem niebieskim,
- etap 3 – teren przy budynku ul. Sowińskiego 37-41 w projekcie oznaczony kolorem zielonym.

Zamawiający zastrzega możliwość ograniczenia wykonania robót (np. wyłączenia etapu 2 lub etapu 3 lub obu etapów 2 i 3 w związku z przekroczeniem kwoty przeznaczonej na realizację zadania) o czym wybrany do wykonania robót oferent zostanie poinformowany przed podpisaniem umowy. W przedmiotowym wypadku Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie wyłącznie za określony etap bądź etapy zadania. Wykonawcy nie przysuguje roszczenie o wykonanie pozostałych etapów zadania.

Oferent obowiązkowo przeprowadzi wizję lokalną w terenie oraz zapozna się z projektem remontu i uporządkowania terenu, ciągów pieszojezdnych, zieleni i miejsc postojowych dla samochodów osobowych w rejonie budynków przy ul. Sowińskiego 29-35 i Sowińskiego 37-41 w Katowicach najpóźniej do **05.09.2017 r.**

Zaświadczenie o przeprowadzeniu wizji w terenie oraz zapoznaniu się z dokumentacją projektową potwierdzone przez pracownika Działu Technicznego Spółdzielni należy dołączyć do oferty.

**V. Termin realizacji zamówienia:**  
**od dnia podpisania umowy do 20 listopada 2017 r.**

**VI. Kryteria oceny ofert:**

- |                            |      |
|----------------------------|------|
| 1. Wynagrodzenie za etap 1 | -50% |
| 2. Wynagrodzenie za etap 2 | -15% |

3. Wynagrodzenie za etap 3	- 5%
4. Gwarancja	-10%
5. Wiarygodność	-20%

## VII. Opis sposobu ustalenia wynagrodzenia za przedmiot umowy:

Na podstawie przedmiarów, wizji lokalnej, dokumentacji projektowej oraz niniejszej specyfikacji należy sporządzić kosztorys szczegółowy na wykonanie całości robót w rozbiu na poszczególne etapy (etap 1, etap 2, etap 3).

Ostateczna wartość wynagrodzenia za przedmiot umowy zostanie określona w zależności od ilości etapów przyjętych przez Zamawiającego do realizacji.

W wynagrodzeniu należy ująć:

- zaplecze socjalne,
- zabezpieczenie i oznakowanie terenu na czas prowadzenia robót,
- wykonanie tymczasowych przejść dla pieszych,
- porządkowanie terenu w rejonie prowadzonych robót,

W przypadku korzystania przez firmę wybraną do realizacji robót z mediów Zamawiającego tj. prąd, woda pomiędzy stronami zostanie sporządzona odrębna umowa, regulująca zasady rozliczenia kosztów.

**Jako informację dodatkową w ofercie należy podać składniki cenotwórcze zastosowane do sporządzenia kosztorysu ofertowego:**

- stawkę roboczogodziny netto **r-g** [zł],
- wskaźnik kosztów pośrednich **Kp** [%],
- wskaźnik zysku **Z** [%],
- wskaźnik kosztów zakupu materiałów **Kz** [%].

## VIII. Wniesienie wadium:

1. Wysokość wadium 20.000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100)
2. Wadium należy wnieść w pieniądzu.
3. Wadium wniesione w pieniądzu winno znajdować się na koncie Zamawiającego w dniu, w którym upływa termin składania ofert.

Konto Spółdzielni: PKO BP I O/Katowice 90 1020 2313 0000 3402 0160 0030

**Uwaga: Prosimy o podanie w ofercie zwrotnego numeru konta bankowego oferenta.**

## IX. Składanie ofert:

Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę oznaczoną:

**Przetarg nieograniczony na „Zagospodarowanie terenu w rejonie budynków przy ul. Sowińskiego 29–35 i Sowińskiego 37-41 w Katowicach”** należy złożyć w Spółdzielni Mieszkaniowej im. I.J. Paderewskiego w Katowicach ul. Paderewskiego 65, pok. 108 (sekretariat - I piętro). Koperty nie mogą posiadać na zewnątrz oznakowań oferenta.

Wskazane jest zastosowanie podwójnych kopert, przy czym druga koperta - wewnętrzna – powinna być oznakowana tj. posiadać nazwę i adres oferenta.

**Termin składania ofert upływa dnia: 07.09.2017r. o godz. 12.<sup>00</sup>**

1. Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentowi bez otwierania.
2. Zmiana lub wycofanie oferty:
  - w dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy oferent może zmienić swoją ofertę poprzez złożenie nowej oznakowanej napisem „Oferta zamienna”.

3. Żadna oferta nie może zostać zmieniona przez oferenta po terminie składania ofert pod rygorem jej odrzucenia.
4. Oferent może wycofać swoją ofertę pismem podpisanym przez osobę uprawnioną najpóźniej w trakcie części jawnej przetargu, przed rozpoczęciem otwierania ofert.

#### **X. Termin związania ofertą:**

Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **07.10.2017 r.**

#### **XI. Publiczne otwarcie ofert:**

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **07.09.2017 r. o godz. 12<sup>30</sup>** w siedzibie Spółdzielni w sali konferencyjnej.

W czasie części jawnej przetargu, w której mogą uczestniczyć wszyscy oferenci nastąpi otwarcie ofert, ogłoszenie nazw i adresów oferentów, cen ofertowych oraz potwierdzenie wpłaty wadium.

Na tym zakończona zostanie część jawna przetargu i komisja przystąpi do części niejawnej, bez obecności oferentów.

#### **XII. Osoby uprawnione do kontaktu z oferentami:**

Osobą uprawnioną do kontaktu z oferentami jest mgr inż. Anna Secemska 32/351-17-34, pok. 115 w siedzibie Zamawiającego I piętro.

Pytania dotyczące spraw merytorycznych należy składać na piśmie ( faxem , listem, pocztą elektroniczną – *poczta@smpaderewski.pl*) w terminie na 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie wszystkim oferentom.

#### **XIII. Podpisanie umowy:**

1. Po zatwierdzeniu wyników przetargu przez Zarząd komisja przygotowuje treść ogłoszenia o wyniku przetargu.
2. Ogłoszenie wyników przetargu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w miejscu do tego wyznaczonym i na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Zawiadomienie o wyborze oferty określające termin zawarcia umowy doręcza się niezwłocznie wybranemu oferentowi.

#### **XIV. Załączniki do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia:**

1. Załącznik nr 1 – Projekt „Remontu i uporządkowania terenu, ciągów pieszojezdnych, zieleni i miejsc postojowych dla samochodów osobowych, wyznaczenie miejsca dla typowych pojemników do segregacji odpadów w rejonie budynków przy ul. Sowińskiego 29 - 41 w Katowicach”.
2. Załącznik nr 2 – Przedmiar robót.
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy.